

ÅRSBERETNING
2016
(bemærkninger til nøgletal)

Retten på Bornholm

April 2016

1. Indledning – kort præsentation af retten

Retten på Bornholm er Danmarks østligst beliggende byret og som sådan byret for Bornholm og Christiansø (Ertholmene). Retten er samtidig landets mindste byret i relation til både antal ansatte og sagsantal. Imidlertid udmærker retten sig ved, at retskredsens arealmæssige omfang er sammenfaldende med Bornholms politikreds og Bornholms Regionskommune, idet sidstnævnte dog ikke omfatter Christiansø. Det arealmæssige sammenfald for løsningen af statslige og kommunale opgaver giver retten ideelle rammer for at afprøve nye tiltag i relation til blandt andet sagsbehandling og it-løsninger forinden en eventuel implementering i resten af landet. Varetagelsen af sådanne test og pilot-opgaver indenfor blandt andet flere digitale tiltag, har bidraget væsentligt til, at Retten på Bornholm anses for en foregangs-byret med hensyn til indførelse af moderne teknologi ved domstolene.

Retten's deltagelse i at bringe domstolene op på et tidssvarende teknisk niveau finder vel at mærke sted uden at retten's kerneopgave – sagsbehandlingen – påvirkes negativt, og igen i 2016 kan Retten på Bornholm præstere nogle af landets korteste sagsbehandlingstider, tilmed de korteste sagsbehandlingstider på de fleste sagsområder.

2. Resultater i 2016

Løn, drift, personale, uddannelse m.v.

Løn- og driftsudgifter

Retten på Bornholm har i 2016 haft lønudgifter på samlet 7,5 mio. kr. Udgifter til øvrige drift udgjorde 2,1 mio. kr., hvoraf 1,1 mio. kr. angik udgifter til husleje, el, vand og varme samt rengøring.

Indtægter

Retten har i 2016 på statskassens vegne opkrævet retsafgifter for netto 2,1 mio. kr. samt 21,2 mio. kr. i boafgifter ("arveafgifter"). Afgifterne anvendes ikke af retten til lønninger og drift, men afregnes fuldt ud til statskassen. Retten's udgifter afholdes af en selvstændig drifts- og lønbevilling fra Domstolsstyrelsen. Bevillingen er fastsat helt uafhængigt af, hvor mange afgifter retten oppebærer.

Personale

Retten på Bornholm har i 2016 påbegyndt et pilotprojekt omkring anonymiseringen af et større antal afgørelser fra primært de overordnede retter. Pilotprojektet gennemføres med en særskilt bevilling og som led i projektet har retten primo 2017 oprettet en enhed med foreløbigt 4 fastansatte som forløber for den kommende Domsdatabase.

Personaleomsætningen, der i 2014 og 2015 var høj som følge af et generationsskifte på kontorsiden ved retten, har i 2016 været på 0 %.

Retten har i 2016 gennemført 3 virksomhedspraktikantforløb som et led i retten's fokus på social kapital. I 2017 blev en af virksomhedspraktikanterne ansat i en fast stilling ved retten.

Med udgangen af 2016 bestod retten's faste personale af 15 medarbejdere, der fordeler sig som følger:

- 4 jurister
- 1 specialkonsulent (administration)
- 7 kontomedarbejdere
- 1 retsbetjent
- 2 kontorelever

I løbet af 2016 har retten lejlighedsvist udlånt medarbejdere til andre retter samt til undervisningsopgaver for Danmarks Domstole og en række arbejdsgrupper og projekter under Danmarks Domstole.

Uddannelse

Retten har i 2016 fortsat haft fokus på at fastholde og videreudvikle medarbejdernes kompetencer indenfor de enkelte sagsområder. Medarbejderne har i årets løb derfor deltaget i flere kurser. Også i 2016 har flere medarbejdere været undervisere på kurser ved Danmarks Domstole.

Kontorelever

Retten vedkender sig ansvaret for som arbejdsplads at uddanne kontorelever og har en høj andel af kontorelever set i forhold til rettens antal af kontomedarbejdere. Retten har 2 kontorelever.

Bygninger

Rettens aktiviteter varetages fra bygninger i Damgade 4A ("Dommerkontoret") og Store Torv 1 (Tinghuset) i Rønne. Retten lejer bygningerne af Bygningsstyrelsen. På Dommerkontoret findes fogedret, skifteret, notarafdelingen, sekretariatet for civile- og straffesager samt rettens administration. Retsmøder i straffesager og hovedforhandlinger i civile sager samt auktionsmøder i tvangsauktions-sager afholdes på Tinghuset. Derudover har ovennævnte nyoprettede enhed til huset på Tinghusets 2. sal. Der er ikke konkrete planer om at samle rettens aktiviteter i én bygning. Retten har derfor i 2016 fortsat måttet afsætte ressourcer til opretholdelse af aktiviteter i to bygninger.

Kvalitetsrelaterede resultater

Nedenfor gennemgås resultater for 2016 opdelt på enkelte resultattemaer.

Effektivitet (aktivitet og produktivitet)

Produktiviteten er beregnet ved, at produktivitetstallene for de enkelte sagsområder tillægges en nøgletalsfordeling af rettens årsværksforbrug på generel ledelse, administration og hjælpefunktioner (it-funktioner, vagt- og pedelfunktioner m.v.). Med andre ord: Den tid, der anvendes på behandlingen af en sag, tillægges en del af den tid, der ikke direkte har med sagsbehandlingen at gøre, men som vedrører rettens ledelse, administration og hjælpefunktioner.

Generelt har rettens produktivitet i 2016 været præget af, at Retten på Bornholm som følge af sin geografisk betingede størrelse og bygningsforholdene har et i forhold til embedets samlede antal årsværk, større personaleforbrug på ledelse, administration og hjælpefunktioner end gennemsnittet af de øvrige 23 og større byretter. Dette er nødvendigt for at sikre også Retten på Bornholm en tilstrækkelig overordnet ledelse og servicering af retten og sagsbehandlingen. Den grundadministration, som påhviler enhver byret uanset byrettens størrelse, skal for retten på Bornholms vedkommende derfor fordeles på et mindre antal årsværk, end det er tilfældet ved de øvrige og større byretter. Endvidere er produktiviteten i 2016 i forhold til øvrige byretter belastet af geografisk betingede merrejsetidsopgørelser i forbindelse med kurser og møder uden for Bornholm, hvor der ikke kan benyttes videokonference. Yderligere er rettens produktivitet præget af, at retten fortsat må udøve sin virksomhed fra to adresser, hvilket indebærer, at retten er udelukket fra at drage nytte af de ressourcefordele, der ville følge af at være samlet i én bygning. Endelig påvirker den

forholdsmæssig høje andel af kontorelever rettens produktivitet negativt. Retten har valgt at have en høj andel af kontorelever set i forhold til rettens øvrige antal kontomedarbejdere og vedkender sig ansvaret for som arbejdsplads at uddanne kontorelever, idet rettens bemanning er normeret som en minimumsbemanning.

Domstolsstyrelsen har i 2015 ændret indekseringen af byretternes produktivitet. Tidligere har 2011 svaret til indeks 100. Fra 2015 er imidlertid både sagsvægte, årsværksvægte og samvejningsvægte blevet ændret. Det betyder, at det ikke umiddelbart er muligt at sammenligne 2015 og 2016 tallene med tidligere års opgørelser.

Konkrete bemærkninger til produktiviteten fremgår af de enkelte afdelingers oplysninger nedenfor.

Særligt vedrørende straffesager og civile sager

Den samlede produktivitet har oplevet et mindre fald. Produktiviteten på juristsiden er for civile sager fortsat høj sammenlignet med landsgennemsnit. På kontorsiden kan konstateres et mindre fald i produktiviteten fra 2015 til 2016. Retten tager fortsat forholdsregler til forbedring af produktiviteten ved blandt andet at insource arbejdsopgaver fra andre retter, herunder skrivning af lydoptagede forklaringer m.m.

Andelen af voldssager, der er afviklet inden for 37 dage er faldet i forhold til 2015, uanset retten gør sig store anstrengelser for hurtig behandling af især disse sager. Den væsentligste årsag til faldet er de situationer, hvor tiltalte ønsker at skifte forsvarer, og særligt hvis tiltalte vælger en forsvarer uden for retskredsen, hvilket ofte nødvendiggør, at sagen må udsættes, fordi den nye forsvarer ikke kan møde på det oprindelige tidspunkt for sagens foretagelse.

Sagsbehandlingstiderne er dog fortsat landets absolut laveste for alle sagstyper – også for voldssagerne – både for så vidt angår civile sager og straffesager.

Særligt vedrørende fogedsager

Sagstilgangen af fogedsager har i 2016 været svagt stigende i forhold til 2015. På juristsiden har fogedretten i årets løb afsat ressourcer i oplæringsøjemed. Produktiviteten er til trods herfor steget og er på kontorsiden steget markant fra 53,5 til 83,0 i indeks. Fogedretten har fortsat nogle af landets korteste sagsbehandlingstider.

Særligt vedrørende skiftesager

Sagstilgangen af dødsbo- og insolvensskiftesager har i 2016 været svagt stigende i forhold til 2015. På juristsiden har afdelingen i årets løb afsat ressourcer i oplæringsøjemed. På trods heraf er det lykkedes at bibeholde en sagsbehandlingstid, som er landets korteste.

Særligt vedrørende tvangsauktioner

Antallet af modtagne sager har i 2016 været faldende i forhold til 2015. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for tvangsauktioner er samtidig blevet kortere og er landets korteste, ligesom fogedretten har forbedret sin målopfyldelse fra 90,9 til 100 i 2016.

Faglig kvalitet

Retten har i 2016 valgt at gå et skridt længere i digitaliseringen inden for rammerne af den eksisterende IT. I samarbejde med Anklagemyndigheden ved Bornholms Politi og retskredsens advokater er retten overgået til at sagsbehandle indkomne sager digitalt fra start til slut både på det civile- og strafferetlige

område med de krumspring dette kræver, mens ny IT afventes. Dette tiltag har til formål at effektivere og opbygge digitale kompetencer med de muligheder, der eksisterer i dag.

Retten har i 2016 deltaget aktivt i projektudvikling bl.a. som pilotret for en række forbedringer af den digitale sagsgang inden for dødsboskifteområdet. Der har således også i 2016 været et målrettet fokus på at søge at øge produktiviteten ved løbende at have fokus på at tilrettelægge sagsgange og arbejdsområder mest hensigtsmæssigt, men uden at dette går ud over kvaliteten og serviceniveauet.

Brugeroplevelset kvalitet

Retten har i 2016 oplevet et mindre fald i målopfyldelsesgraden på tværs af rettens sagsområder. Dette fald afspejler blandt andet, at kompetenceudviklingsindsatsen fortsat er i fokus ved retten som følge af overgangen til nye og på sigt mere effektive arbejdsgange og omfanget af uddannelsesforløbene ved Danmarks Domstole for de nye kontoransatte ansat i 2015 som følge af et generationsskifte. Det mindre fald i målopfyldelsen er der naturligvis fokus på, men retten hæfter sig trods dette ved fortsat at ligge over landsgennemsnittet for de 5 bedste byretter i Danmark. Retten har således fastsat meget korte sagsbehandlingstider på alle betydende sagsområder. Derfor kan retten også igen i år blandt andet fortsat tilbyde landets hurtigste inkassoprocess, hvilket erfaringsmæssigt har stor betydning for erhvervslivet.

Trivsel og motivation samt udvalgte HR-nøgletal

Retten gennemsnitlige sygefravær var i 2016 6,0 dage pr. medarbejder, hvilket er lavere end landsgennemsnittet for domstolene på 9,5 dage i 2016, men dog en stigning i forhold til 2015. Stigningen i sygefraværet hænger bl.a. sammen med at retten har fået en yngre personalesammensætning, hvor syge børn også kan præge sygestatistikken.

Personaleomsætningen har i 2016 været på 0%. Se mere herom under ”Personale” indledningsvist.

Omdømme mv. (kommunikation og PR-indsats)

Retten har også i 2016 jævnligt haft besøg af bornholmske skoleklasser, der i forbindelse med overværelsen af en retssag har fået en indføring i retsvæsenets funktion og arbejde i et moderne demokrati som det danske samfund. Endvidere har retten afholdt processpil med elever fra Campus Bornholm.

Retten hjemmeside www.domstol.dk/bornholm informerer om rettens sagsbehandling og aktiviteter. På hjemmesiden offentliggøres ugentligt retslistes med oversigter over civile sager, straffesager og tvangsauktioner, der behandles den følgende uge. På hjemmesiden findes også et udvalg af afgørelser truffet af retten.

Retten facebook-profil besøges flittigt, og retten oplever med profilen at nå ud til flere borgere med information om retten.

Retten på Bornholm deltog sammen med Domstolsstyrelsen på Folkemødet 2016 med en informationsstand samt forskellige indslag, herunder processpil og paneldebatter. Deltagelsen på Folkemødet 2016 var en succes, og retten deltager sammen med øvrige retter ved Danmarks Domstole på Folkemødet igen i 2017.

3. Udviklingsaktiviteter i 2017

Retten på Bornholm vil i størstedelen af 2017 anvende ressourcer på at klargøre og etablere den nye enhed til behandling og offentliggørelse af domme. Som et led i enhedens oprettelse har retten desuden vedtaget en samlet kompetencestrategi for perioden 2017-2019, der skal sikre fleksible og brede kompetencer på tværs af eksisterende sagsområder og det nye fagområde omkring

anonymiseringerne og aktindsigt. Organiseringen og arbejdet i ovennævnte enhed forventes at blive videreført i den kommende Domsdatabase, der skal drives ved Retten på Bornholm, og som forventes at blive offentlig tilgængelig i 2018. Projektet, der skal sikre udviklingen af Domsdatabasen, er primo april 2017 gået i udbud og mere information herom kan findes på www.udbud.dk og på www.domstol.dk

Tillige vil også et andet stort udviklingsprojekt have rettens fokus i 2017, idet retten implementerer en ny fuld-digital løsning til behandlingen af civile sager. Løsningen indbefatter både en ny ESDH-løsning til brug for rettens sagsbehandling, men omfatter også ibrugtagningen af webportalen www.minretsag.dk for professionelle og private parter, der vil anlægge en civil sag. Den samlede løsning blev i 2016 taget i pilotdrift ved Retten i Horsens og Vestre Landsret. Retten på Bornholm yder projektet massiv støtte til såvel projektets færdiggørelse i form af testressourcer og projektets fulde implementering i form af uddannelses- og projektstøtte på både kontor- og juristsiden.