



ÅRSBERETNING for 2023

(bemærkninger til årsnøgletal)

- udarbejdet i samarbejde mellem Retten i Svendborg og Domstolsstyrelsen

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Indledning samt en kort præsentation af retten.....	3
Overordnet om året 2023.....	3
Aktivitet og produktivitet i 2023.....	3
Retten's målopfyldelse i 2023	6
Målopfyldelse på sagsområderne.....	6
Straffesager	6
Civile sager	6
Fogedsager	7
Skiftesager	8
HR nøgletal	8
Målopfyldelse på de øvrige områder i handlingsplanen	9
Nye domsmænd	9
Fogedrettens indsatsdag på DFIM-sager	9
Brugerfokus.....	10
Personalesituationen og den interne organisering	10
Åbning mod retskredsens borgere	11

Indledning samt en kort præsentation af retten

Retten i Svendborg betjener på adressen Christiansvej 41, 5700 Svendborg retskredsens omkring 160.000 indbyggere, der bor i de fem kommuner Ærø, Langeland, Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Nyborg. Retskredsen dækker i alt 1.706 kvadratkilometer.

Ved retten er der ansat 6 dommere, hvoraf den ene tillige er retspræsident. Som en del af rettens ledelse er der endvidere ansat en administrationschef. Derudover har retten ansat 3 retsassessorer, 3 dommerfuldmægtige samt 29 kontorfunktionærer, herunder 3 studenter samt 3 vagt- og servicemedarbejdere.

Retten har organiseret arbejdet i afdelinger ud fra de sagskategorier, som retten behandler. I specialafdelingen behandler personalet sager indenfor skifteret, dvs. dødsboer, konkursboer, gældssaneringer og tvangsopløsninger, og indenfor fogedret, dvs. fogedsager, tvangsauktioner og betalingspåkrav. I retsafdelingen behandles de civile sager og alle straffesagerne. Familieretsafdelingen behandler alle sager om forældremyndighed, bopæl og samvær for børn samt andre sager relateret til skilsmisse. Rettens administrationsafdeling tager sig af den daglige drift med økonomi og HR, informationen med notarsagerne, ligesom administrationen tager sig af den daglige sikkerhed.

Overordnet om året 2023

Nu hvor årsmødetallene for sagsbehandlingen forligger, er det, selvom vi er langt henne i året 2024, for os alligevel relevant at se tilbage på året 2023 og kort kommentere på de resultater, som retten opnåede i 2023. Afslutningsvis vil vi også kommentere på enkelte begivenheder fra rettens hverdag sidste år.

Aktivitet og produktivitet i 2023

Aktiviteten ved retten måler vi som antallet af sager, vi afsluttede i året. Sagerne vægtes, så der tages højde for deres forskellige kompleksitet. I 2023 afsluttede vi i alt 18.955 sager. I forhold til året før er det en stigning på 5,9% i sagsantallet. Til sammenligning steg sagsantallet på landsplan med 4,2%. Se figur 1.

Rettens andel af det samlede antal sager ved Danmarks Domstole er steget fra 2,29% i 2022 til 2,33% i 2023.

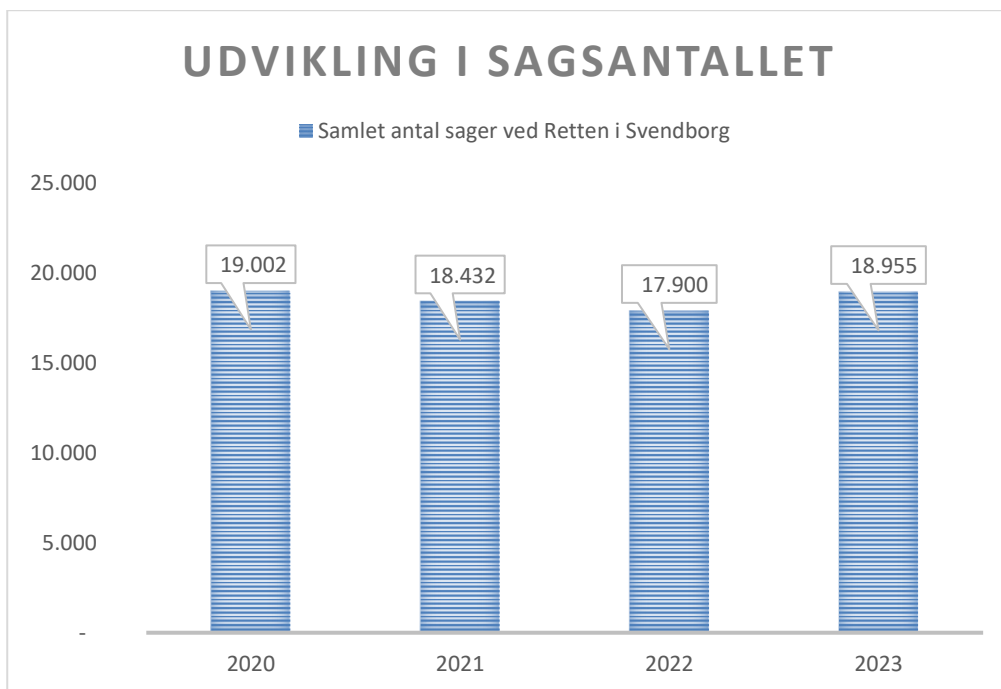


Fig. 1. Udvikling i antallet af afsluttede sager ved Retten i Svendborg 2020-2023.

Det er generelt på alle sagsområder, at retten har modtaget flere sager end de forudgående år. Dog er antallet af fogedsager og insolvensskiftesager faldet ganske lidt. Sagerne er fordelt på rettens forskellige fagområder, som det fremgår nedenfor af figur 2.

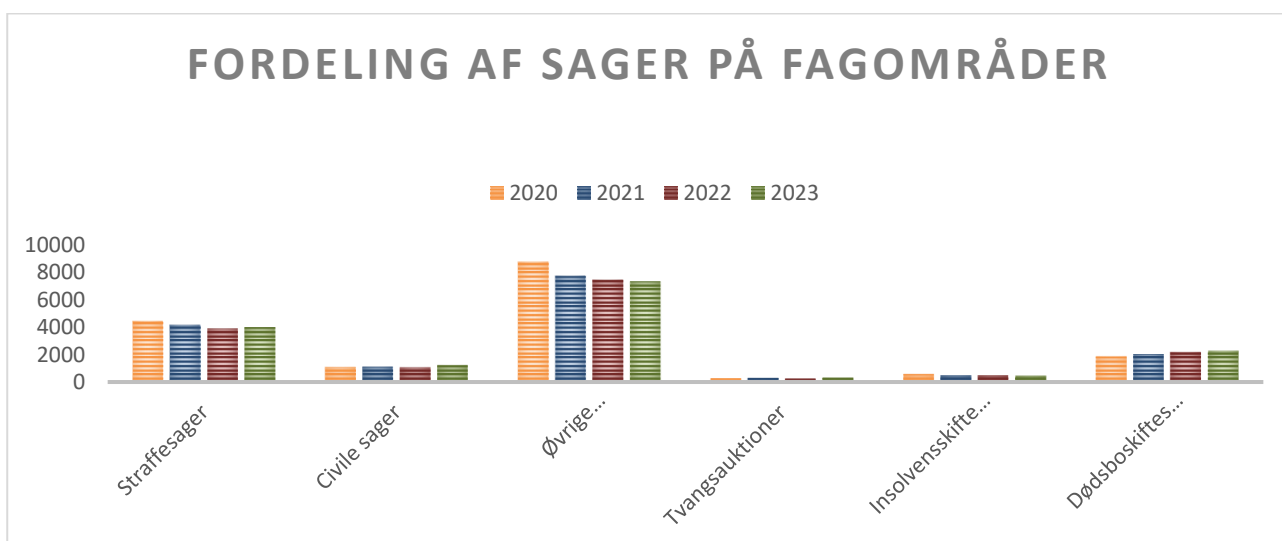
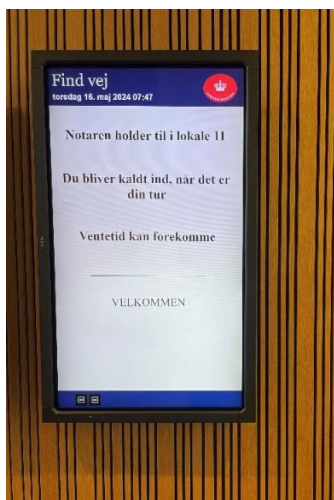


Fig. 2. Antal vægtede afsluttede sager fordelt på rettens fagområder i 2020-2023.

Adgang til notaren er en vigtig funktion for retskredsens borgere, men såvel på landsplan som ved Retten i Svendborg er efterspørgslen efter ledige tider hos notaren så høj, at der har vist sig behov for en ekstraordinær indsats, hvilket der også er givet midler til i 2. halvår 2024. Ved Retten i Svendborg har vi nu 7 medarbejdere, der ud over deres andre opgaver tager del i notaropgaven.

Antallet af ekspeditioner hos vores notar er steget betydeligt. I 2023 havde vi 4494 ekspeditioner, hvilket var 18,8 % højere end året før, som ligeledes var et rekordår. Den store stigning skyldes, at muligheden for at oprette fremtidsfuldmagt og få den anmeldt hos notaren, er blevet meget populær. I 2024 har vi lavet nye løsninger for at imødekomme det øgede behov for tider til notaren. Blandt andet har vi holdt "Drop In" dage, hvor et stort antal brugere har benyttet sig af muligheden for at møde op uden forudgående bookning, men til gengæld med risiko for at måtte vente lidt længere.



Vores notarbrugere bliver mødt af denne tavle, når de kommer ind.

Retten's produktivitet viser, hvor mange sager der ekspederes pr. årsværk beregnet som et indekstal. Når en gennemsnitlig kontormedarbejder ved retterne i 2019 løste 100 sager, løste vores kontormedarbejdere på den samme tid godt 106 sager i 2023. Det er blandt landets 5 mest produktive. Udviklingen i den samlede produktivitet ved retten fremgår af figuren nedenfor. Se figur 3.

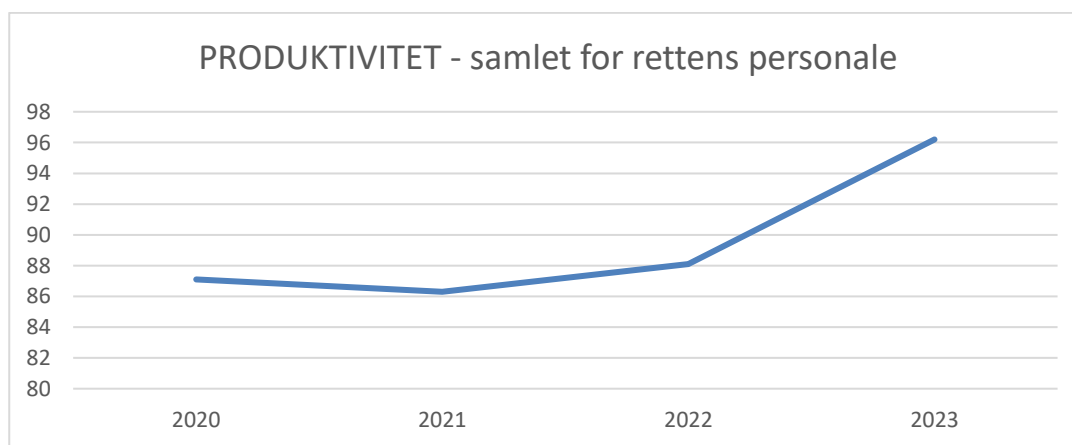


Fig. 3. Retten's samlede produktivitet i årene 2020 til 2023. Tallene er indekstal, hvor den gennemsnitlige produktivitet ved domstolene i 2019 er brugt som indeksgrundlag – dvs. svarer til indeks 100 i tabellen.

Rettenns produktivitet er steget betydeligt i forhold til niveauet under Coronakrisen. Andelen af personaleforbruget, som går til ledelse og administration, er faldet fra 20,2% til 16,8 %. Dermed er det lykkedes at få vores ressourceforbrug på ledelse og administration ned under gennemsnittet for retterne samlet, hvilket er et godt resultat navnlig henset til rettens størrelse.

Rettenns målopfyldelse i 2023

Målopfyldelse på sagsområderne

Straffesager

Sagsbehandlingstiden på straffesagerne er – på nær på tilståelses- og bødesagerne blevet længere end året før. Dette selvom det er en sagskategori, som vi har prioriteret i årets løb.

Målopfyldelse i straffesager	Nævninge- og domsmandssager (hovedforhandlede)		Tilståelsesager		Sager uden domsmænd - bødesager		Sager uden domsmænd - øvrige		Fast-track sager om ungdomskriminalitet	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		< 37 dage	
Mål	<88 dage		< 43 dage		< 10 dage		< 93 dage		59%	
Samlet byretterne	152	153	62	56	4	3	169	171	41%	33%
5. bedste ret	122	132	41	42	2	2	103	118	57%	51%
Retten i Svendborg	126	178	78	72	16	6	163	226	57%	18%

Fig 4. Rettenns og byretternes samlede målopfyldelse på straffesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Civile sager

Tiden for afvikling af småsager med hovedforhandling er blevet yderligere forbedret, men stadig ikke indenfor målet. Det er udtryk for, at vi ikke har kunnet prioritere denne sagskategori, hvis vi skulle forbedre på straffe- og familiesagerne.

Målopfyldelse i civile sager	Alle alm. sager, boligsager, småsager		Hfh. almindelige sager og boligsager		Hfh. småsager		Konkurskarantænesager	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
Mål	< 122 dage.		< 426 dage		<213 dage		< 120 dage	
Samlet byretterne	128	122	497	506	413	399	96	94
5. bedste ret	95	74	429	425	213	182	64	66
Retten i Svendborg	95	119	441	622	332	259	83	103

Fig. 5. Rettenns og byretternes samlede målopfyldelse for typer af civile sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Målopfyldelsen på forældreansvars- og ægtefællesager er en sagstype, vi prioriterer højt for at sikre en så hurtig gennemførelse som muligt af hensyn til de berørte børn og deres familier. Sagsbehandlingstiden på sagerne, der drejer sig om forældremyndighed, bopæl og samvær steg året før, hvor vi tidligere havde en af landets korteste sagsbehandlingstider på disse sager. Vi har fulgt sagsbehandlingstiden nøje og sat som mål, at manglende tider hos rettens dommere ikke skal være årsag til, at vi ikke kan holde os indenfor målet. Det er ikke lykkedes at nedbringe gennemløbstiden, men vi nærmer os målet om en sagsbehandlingstid i familieretten på 4 måneder. Vi følger dog området tæt og kan se, at den forlængede sagsbehandlingstid kan hænge sammen med, at vi i enighed med familierne jævnligt efter første retsmøde udsætter sagen på gennemførelse af en prøveordning for samvær. Se figur 6.

Målopfyldelse i civile sager - familieretten	Familieret - §6 og § 7 sager		Familieret - prøvelses-sager efter forenklet proces		Fuldbyrdelessager - forældreansvarsloven	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
Mål	< 120 dage		< 70 dage		< 30 dage	
Samlet byretterne	137	131	47	43	14	13
5. bedste ret	121	107	31	34	11	10
Retten i Svendborg	125	131	29	29	12	10

Fig. 6. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for familierettens sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

Fogedsager

En lidt større del af de almindelige fogedsager, herunder betalingspåkravene tog lidt længere tid end målet om 3 måneder at få afviklet i både 2022 og 2023, og vi lå fortsat noget fra målet om afvikling af 70% af sagerne inden for 3 måneder. Særlige fogedsager som fx udsættelse af lejemaal og tvangsauktionerne har vi ekspederet indenfor målene. Se figur 7 nedenfor.

Målopfyldelse i fogedsager	Alm. fogedsager og betalingspåkrav		Særlige fogedsager		Tvangsauktion solgt efter 1. auktion	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	<3 MDR.		<2 MDR.		<5 MDR.	
Mål (procent)	70%		70%		80%	
Samlet byretterne	77%	76%	80%	81%	83%	83%
5. bedste ret	86%	85%	88%	87%	94%	90%
Retten i Svendborg	60%	60%	73%	73%	78%	92%

Fig.7. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af fogedsager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

Skiftesager

I skiftesagerne har vi i år kunnet opfylde målet for udlevering af dødsboer og også for gældssaneringer og tvangsopløsningssager.

Målopfyldelse i skiftesager	Udlevering af bo		Tvangsopløsnings-sager (ekskl. likvidation)		Gældssanering (kun indledte sager)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	<2 MDR.		<3 MDR.		<9 MDR.	
Mål (procent)	80%		75%		75%	
Samlet byretterne	78%	78%	85%	85%	78%	83%
5. bedste ret	88%	90%	90%	93%	85%	93%
Retten i Svendborg	81%	86%	78%	73%	69%	73%

Fig.8. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af skiftesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

HR nøgletal

Retten har i året beskæftiget gennemsnitligt 35,3 medarbejdere i 2023 i forhold til 36 året før, og udskiftningen af personalet har til gengæld været noget større (10,6 mod 6,7 i 2022). Sygefraværet ved retten er faldet betydeligt fra – for os usædvanlig højt i 2022 til gennemsnitligt 8 dage pr. medarbejder i 2023 og ligger fortsat under landsgennemsnittet – faktisk landets næstlaveste. Se figur 9 nedenfor.

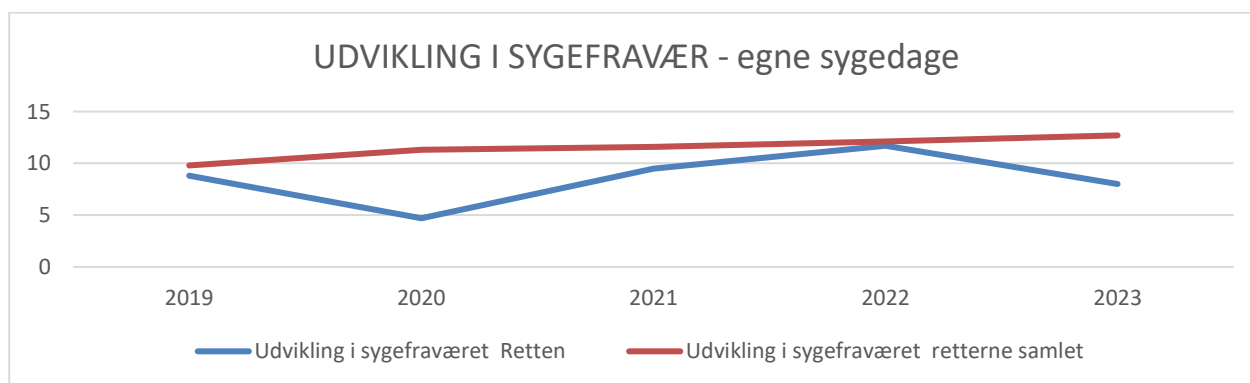


Fig. 9. Gennemsnitlige sygefravær ved retten sammenholdt med retterne samlet. Sygefraværet måles som gennemsnitligt antal sygedage pr. ansat ekskl. ansatte under socialt kapitel. Deltidssygdom er inkluderet, mens barns sygdom, omsorgsdage og særlige feriedage indgår ikke.

Målopfyldelse på de øvrige områder i handlingsplanen

Nye domsmænd

Den 1. januar 2024 begyndte en ny 4-årig domsmandsperiode. Vi har omkring 230 domsmænd hos os, og en del af dem har aldrig været domsmænd før. Vi arrangerede derfor et orienteringsmøde efter lukketid den 23. november 2023 i retsbygningen for de domsmænd, der skal besidde hvervet i perioden 2024-2028. Dette gjorde vi for at give domsmændene en generel orientering om de opgaver, der venter. På mødet blev der blandt andet givet en kort beskrivelse af retssystemet og reglerne for lægdommeres deltagelse i straffesager. Domsmændene fik også mulighed for at se retssalene samt at møde erfarne domsmænd, der kunne være behjælpelige med at svare på praktiske spørgsmål. I alt deltog der cirka 140 fortrinsvis nye domsmænd.



Aftenbillede af retsbygningen

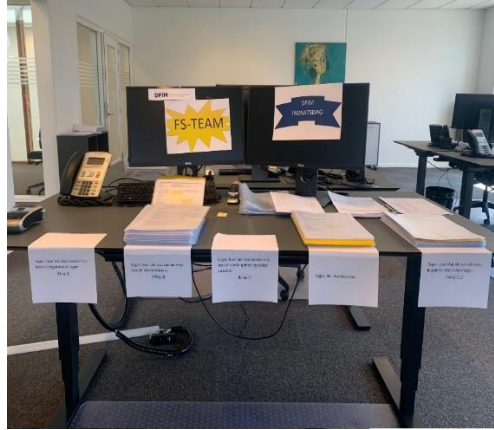
Fogedrettens indsatsdag på DFIM-sager

I 2023 havde Fogedretten en indsatsdag på sager modtaget fra Dansk Forening for International Motorkøretøjsforsikring (DFIM). Om indsatsdagen beretter Fogedretten således:

”Da der blandt de to Landsretter var forskellig fortolkning af lovgivningen, valgte fogedretten i 2022 at sætte alle sagerne modtaget fra DFIM i bero. Retssikkerhed er altid essentielt, og særligt idet kravet i sagerne stammede fra dagsgebyr pålagt af det offentlige, i modsætning til krav vedrørende anerkendt gæld i form af frivilligt forlig, gældsbev. mv. Efter længere tids dialog mellem fogedretterne og DFIM blev lovgivningen klarlagt, ligesom der blev opnået en ensartet tilgang og sagsbehandling på landsplan. Vi kunne nu ansvarligt håndtere sagerne og give besked til de mange borgere, det omhandlede, og derfor prioriterede vi i fællesskab en hel dag med indsats alene på sagerne fra DFIM. Det, at vi lavede en indsatsdag gjorde, at alle sagerne gik fra at være i bero til at være ”håndteret”.



Billede af sagsbunkerne før indsats



Billede fra midt på dagen

Brugerfokus

Ligesom vi har haft i tidligere år, har vi fortsat fokus på vores brugere og deres oplevelse af samarbejdet og mødet med os. I forbindelse med at Regeringen opfordrede offentlige arbejdspladser til at sænke temperaturen og begrænse energispild, erstattede vi vores strømslugende automatiske kaffemaskine med hjemmebrygget kaffe og te på kaffe- og tekander, der altid står klar i skranken. Det betyder, at vores brugere, når de kommer ind ad døren, bliver mødt af vores faste personale i administrationen samt tilbudt gratis kaffe eller te, der står i skranken. Denne service har vi fået meget positiv tilbagemelding på fra vores brugere, der ofte kommenterer på den gode og personlige service.



Kaffe og te til rettens brugere

Målet for 2024 må være, at vi hver dag søger at leve op den beskrivelse og fortsat har øje for brugerfokus.

Personalsituationen og den interne organisering

2023 var året, hvor rettens bevillinger svingede noget, men udviklede sig til det bedre sidst på året. Hen mod slutningen af året kom der yderligere bevillinger til Retten i Svendborg, hvilket gjorde, at vi kunne rette op på første halvårs ansættelsesstop ved at ansætte flere nye medarbejdere, så vi for alvor kunne få gjort noget ved vores ophobning af uberammede sager. Det er naturligvis vigtigt af hensyn til brugerne, at der kommer dato og tidspunkt på, hvornår sagen kan behandles i retten, men det

giver også jobtilfredshed hos medarbejderne, at vi kan arbejde i flow, hvor vi holder trit med de indkomne sager. Da ledige tider i dommernes kalendere er den mest knappe ressource, har vi desuden arbejdet med optimering af kontorpersonalets arbejde, så de i højere grad kan bistå dommerne med at udføre nogle af deres opgaver.

Domstolsstyrelsen arbejder i disse år med at udvikle nye IT-systemer til retterne, så vi kan få udfaset nogle af de meget gamle IT-systemer, vi sagsbehandler på. Det går som planlagt, og hver gang vi får en ny release, har det vist sig, at vores arbejde er blevet mere digitalt og også lettere at udføre. I løbet af året skulle alle rettens pc'ere udskiftes til nye bærbare computere, som dels højner sikkerheden, men også gør det lettere at give medarbejderne en højere grad af fleksibilitet i forhold til at kunne arbejde hjemmefra.

Vi fik tilstrækkeligt ressourcemæssigt overskud til, at vi kunne hjælpe andre retter til gavn for den samlede sagsbehandlingstid ved Danmarks Domstole. Det giver også os selv jobudvikling og jobtilfredshed at kunne oplære kolleger fra andre retter eller tage ud og hjælpe med sagsbehandlingen ved retter andre steder i riget. I 2024 er vi fortsat med at hjælpe andre retter, herunder Retten i Glostrup og Grønlands Landsret. Vi fungerer også stadig som en arbejdsplads, der er åben for mennesker, der skal i jobtræning eller -afklaring. Blandt andet har vi i 2023 haft to ukrainere beskæftiget med kontoropgaver.

Åbning mod retskredsens borgere

Domstolene er en vigtig demokratisk institution, og vi udbreder kendskabet til retsplejen og begreber som retssikkerhed og retfærdighed ved at være til rådighed for skoleklasser, som kommer og overvære straffesager eller ved at holde oplæg i forbindelse med rundvisninger i retsbygningen. Begge dele kom igen for alvor i gang i 2023 efter afmatningen under Corona-tiden, og det er vi rigtig glade for, da vi gerne vil bidrage til forståelse af retsvæsenets betydning for et demokratisk samfund.

Retten i Svendborg



Anni Højmark
Retspræsident

– FOR RET OG RETFÆRDIGHED