



# ÅRSBERETNING 2019

## Retten i Kolding

bemærkninger til årsnøgletal



## **Indhold**

<b>1. Indledning – kort præsentation af retten .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Resultater (årsnøgletal) for 2019 .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Bemærkninger til resultater for 2019 .....</b>	<b>4</b>
3.1. Effektivitet (aktivitet og produktivitet) .....	4
3.2. Sagsbehandlingstider (målopfyldelse og gennemsnitlige sagsbehandlingstider) ..	5
3.3. Målopfyldelse for VVV-sager .....	5
3.4. Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning m.v.) .....	5
3.5. Eventuelle andre bemærkninger .....	5
<b>4. Udviklingsinitiativer i 2020 .....</b>	<b>6</b>

## 1. Indledning – kort præsentation af retten

Retten i Kolding er en af landets 24 byretter. Størrelsesmæssigt er retten den 8.-9. største byret med en årlig sagsmængde på omkring 37.000 sager. Retskredsen omfatter geografisk Kolding, Vejle, Fredericia og Billund kommuner med et samlet indbyggertal på ca. 287.000.

Retten i Kolding har siden juni 2012 haft til huse i den nye retsbygning i Kolding Åpark, som blev tegnet og bygget til at huse en større byret. De bygningsmæssige forhold er derfor optimale og tidssvarende. De er med til dagligt at højne medarbejdernes trivsel og arbejdsglæde og danne trygge og ordentlige rammer også for rettens brugere. Retsbygningen har 10 mødelokaler og 11 egentlige retssale, hvoraf otte har IT-udstyr til digital afvikling af retssager. To retssale har desuden udstyr til videoafhøringer. I bygningen findes også Vestre Landsrets lokaler, der udgør landsrettens bitingsted i Kolding.

Ved Retten i Kolding var der i 2019 ansat 11 dommere inklusive retspræsidenten, 2 yderligere dommere, 1 tilkaldedommer, 9 øvrige jurister, kontomedarbejdere svarende til ca. 55 årsværk, 4 elever og 2 servicevagter m.v., i alt ca. 87 personer. Det samlede årsværkforbrug ved retten var 69. Foruden en administrationsafdeling består retten af en retsafdeling (civile sager og straffesager samt familiesager (familieretten)), fogedafdeling (fogedretten) og skifteafdeling (skifteretten). To af rettens dommere har desuden siden oprettelsen af Ungdomskriminalitetsnævnet i januar 2019 fungeret som medlemmer af dette nævn, der jævnligt afholder møder i bl.a. rettens lokaler.

Den overordnede, daglige ledelse af retten varetages af retspræsidenten i samarbejde med administrationschefen og sekretariatschefen i administrationsafdelingen. De øvrige afdelinger ledes i det daglige af hver deres funktionschef og afdelingsleder.

## 2. Resultater i 2019

ÅRSNØGLETAL 2019					Evt. sammenligning Retten i Kolding	
Retten i Kolding						
	2018	2019	Gnst. BR 2019	5. bedste 2019	2018	2019
Samlet produktivitet, retten (indeks)	107,3	109,9	105,5	113,4		
Samlet produktivitet, jurister (indeks)	100,6	106,3	105,1	113,9		
Samlet produktivitet, kontorfunktionærer (indeks)	113,7	113,7	107,7	117,1		
Årsværksandel til generel ledelse og administration (pct.)	13,8	14,0	15,7			
Gnst. sagsbehandlingstid, domsmandssager (dage)	110	142	156	100		
Gnst. sagsbehandlingstid, hovedforhandlet alm. civil sag (dage)	512	575	537	435		
Gnst. sagsbehandlingstid, almindelig fogedsag (dage)	55	73	91	62		
Gnst. sagsbehandlingstid, boudlæg (dage)	41	30	49	41		
Målopfyldeelse, voldssager 37-dages frist (procent)	63,0	55,7	56,5	69,3		
Målopfyldeelse, voldtægtssager 37-dages frist (procent)	28,6	53,8	59,6	88,9		
Gnst. sygefravær pr. medarbejder (dage pr. år)	8,4	12,1	10,0	8,0		
Personaleomsætningsprocent (procent)	7,1	5,1	7,8			
Samlet årsværksforbrug, retten (årsværk)	65,6	69,0	61,0			
Samlet årsværksforbrug, jurister (årsværk)	19,6	20,0	17,6			
Samlet årsværksforbrug, kontorfunktionærer (årsværk)	36,2	38,6	34,3			
Samlet lønsumsforbrug (mio. kr.)	35,3	38,0	34,2			

### Noter:

- 1) Ved beregningen af indeks for produktivitet samlet for retten, for jurister og kontor er indeks 100 lig gennemsnittet ved byretterne i 2012.
- 2) Årsværksandel til generel ledelse og administration er samlet for retten og inkluderer alle personalegrupper.
- 3) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for en hovedforhandlet almindelig civil sag inkluderer sagstypen almindelige sager. Boligretssager og småsager indgår ikke.
- 4) Ansatte under socialt kapitel indgår ikke i beregningen af det gennemsnitlige sygefravær pr. medarbejder (årsværk).
- 5) Lønsumsforbruget inkluderer egentlig løn, over- og merarbejde, stævningmænd, refusioner og pensionsbidrag.

## 3. Bemærkninger til resultater i 2019

### 3.1. Effektivitet (aktivitet og produktivitet)

Retten samlede produktivitet steg fra 2018 til 2019 med ca. 2,4 % til et niveau ca. 4,2 % over landsgennemsnittet, selv om vi nyansatte relativt mange kontormedarbejdere.

Fogedretten og skifteretten var blandt landets mest produktive.

Retten modtog forholdsmæssigt mange (vægtede) civile sager og insolvenssager.

Produktiviteten steg markant for civile sager. Dette skyldtes, at retten har haft fokus på at strømline behandlingen af de mange flysager i 2019 (sager om kompensation for aflyste eller forsinkede flyrejser), så sagerne kan slutes hurtigt og effektivt.

### 3.2. Sagsbehandlingstider (målopfyldelse og gennemsnitlige sagsbehandlingstider)

- Sagsbehandlingstiderne steg for alle typer af **straffesager** bortset fra sager uden domsmænd. I de ret få nævningsager steg sagsbehandlingstiden med ca. 20 %, i domsmandssager med ca. 30 % og i tilståelsessager med ca. 50%
- Sagsbehandlingstiden for hovedforhandlede **civile sager** steg med ca. 12 %, ægteskabssager med ca. 20 %. I boligretssager faldt sagsbehandlingstiden med ca. 35 %, i småsager med ca. 3% og i familieretssager med ca. 30%

Selv om sagsbehandlingstiderne desværre steg for de fleste straffesager og mange civile sager, er tidsforbruget dog på de fleste områder under landsgennemsnittet.

Der blev i 2019 arbejdet fokuseret for en god start på familieretten, der ved lov blev oprettet med virkning fra den 1. april 2019. Retten fik relativt hurtigt efter starten behandlet og afsluttet den bunke ankesager, som blev modtaget fra Familieretshuset. Dette har generelt haft negativ betydning for sagsbehandlingstiderne for straffesager og civile sager, idet 3 dommere i en periode i 2019 primært tog sig af opgaverne i familieretten.

- Sagsbehandlingstiderne steg for alle typer af **fogedsager** med gennemsnitligt ca. 20%. Tidsforbruget er dog på alle sagstyper væsentligt under landsgennemsnittet, selv om medarbejderne i fogedretten i 2019 måtte hjælpe til i navnlig retsafdelingen
- Sagsbehandlingstiden faldt for alle typer af **skiftesager** med gennemsnitligt ca. 15 %. Tidsforbruget er tæt på det laveste i landet

### 3.3. Målopfyldelse for VVV-sager<sup>1</sup>

Rettens målopfyldelse for VVV-sagerne var for volds- og våbensager på landsgennemsnittet, for voldtægtssagerne lidt under gennemsnittet. Det er en forringelse i forhold til 2018, hvor vi for volds- og våbensager havde en målopfyldelse, som var bedre end gennemsnittet.

### 3.4. Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning mv.)

Sygefraværet er i 2019 desværre steget og ligger med 12,1 dag pr. år pr. medarbejder over landsgennemsnittet og langt over det sygefravær, retten tidligere har haft.

Rettens personaleomsætning var lav og retten brugte færre ressourcer på ledelse og administration end landsgennemsnittet.

### 3.5. Sammenfatning

2019 var præget af implementering af nye, større lovgivningsområder, hvilket var ressource- og tidskrævende, men skete konstruktivt og gennemført. Retten har fulgt godt op på disse

---

<sup>1</sup> En VVV-sag er en straffesag om vold, voldtægt eller våben, som anklagemyndigheden har markeret som særligt prioriteret. VVV-sagerne er omfattet af en politisk målsætning om, at domstolene skal slutte sagen inden 37 dage efter modtagelsen.

nye områder. Med sygefraværet som en væsentlig undtagelse kan resultaterne for 2019 betegnes som tilfredsstillende.

#### **4. Udviklingsinitiativer i 2020**

Også for Retten i Kolding har viruskrisen fra marts 2020 naturligvis betydet et tilbageslag for sagsbehandlingen og en vis stigning i antallet af ikke-berammede sager, men fra genåbningen af retterne i april/maj 2020 har rettens medarbejdere meget hurtigt sat nye datoer på langt de fleste aflyste sager og har genoptaget det intensive arbejde med bl.a. at nedbringe sagsbeholdningen på de forskellige områder og med fortsat at forbedre sagsbehandlingstiden og produktiviteten.

Ledelsen har sammen med samarbejdsudvalget stort fokus på sygefraværet, der vil blive grundigt analyseret og søgt nedbragt ved forskellige konkrete indsatser. Muligheden for mere fleksible arbejdsvilkår vil blive positivt overvejet.