



## Åbningsstatus

Sagsnummer \_\_\_\_\_

CPR-nummer \_\_\_\_\_

Opgørelse over aktiver og passiver på dødsdagen i boet efter

Navn \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Død den \_\_\_\_\_

Hvis den afdøde var gift eller enke/enkemand: Oplysninger om længstlevende/tidligere afdøde ægtefælle:

Navn \_\_\_\_\_

CPR-nummer \_\_\_\_\_

Død den \_\_\_\_\_

Boets kontaktperson

Navn \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Opgørelsen vedrører (sæt kryds – se vejledningen):

- Afdødes bo/fællesboet eller det uskiftede bo.
- Afdødes særbo (fuldstændige særeje)
- Længstlevende ægtefælles særbo (fuldstændige særeje)

Opgørelsen er samtidig endelig boopgørelse med opgørelsesdag på dødsdagen

Udfyldes af skifteretten:

Opgørelsen er modtaget den: \_\_\_\_\_

### Aktiver pr. dødsdagen (handelsværdien)

Aktiver pr. dødsdagen		
1	Kontant beløb	_____kr.
2	Tilgodehavende løn/feriepenge	_____kr.
3	Indestående i Lønmodtagernes Dyrtidsfond	_____kr.
4	Værdi af bil eller andet motorkøretøj - mærke, årgang _____	_____kr.
5	Værdi af campingvogn/lystbåd	_____kr.
6	Værdi af kolonihave	_____kr.
7	Værdi af indbo, smykker, samlinger	_____kr.
8	Boligindskud	_____kr.
9	Tilbagebetaling ved ophør af løbende aftale/forpligtelse (f.eks. DR, forsikringer, avis, vægt- eller ejerafgift)	_____kr.
10	Ophavsrettigheder	_____kr.
11	Overskydende skat, som ikke er udbetalt før dødsdagen	_____kr.
Særlig indtægt, som lægges til aktiverne		
12	Begravelseshjælp	_____kr.
<p>Ved følgende aktiver skal der vedlægges en specifikation som bilag til opgørelsen, hvis åbningsstatus samtidig er endelig boopgørelse. Beløbet fra specifikationen overføres til denne opgørelse.</p> <p>Hvis der er behov for hjælpebilag kan disse hentes på <a href="http://www.domstol.dk">www.domstol.dk</a> (Selvbetjening, blanketter, dødsfald).</p>		
13	Bankkonti	_____kr.
Aktiver pr. dødsdagen		

14	<p>Værdi af fast ejendom (helårshus, sommerhus, grund), som ikke indgår i erhvervsvirksomhed</p> <p>Matr.nr. _____</p> <p>Adresse _____</p> <p>Seneste offentlige vurdering (dato og beløb): _____ kr.</p> <p>Værdi af yderligere fast ejendom</p> <p>Matr.nr. _____</p> <p>Adresse _____</p> <p>Seneste offentlige vurdering (dato og beløb): _____ kr.</p> <p>(Brug evt. hjælpebilag vedrørende opgørelse af fast ejendom på <a href="http://www.domstol.dk">www.domstol.dk</a> (Selvbetjening, blanketter, dødsfald)</p>	<p>_____ kr.</p> <p>_____ kr.</p>
15	Værdi af andelsbolig	_____ kr.
16	Aktier, andelsbeviser	_____ kr.
17	Obligationer, pantebreve	_____ kr.
18	Anparter	_____ kr.
19	Investeringsbeviser	_____ kr.
20	Forretning/virksomhed incl. fast ejendom *	_____ kr.
21	Landbrugsejendom *	_____ kr.
22	Forsikringspolicer, kapitalpensions- og indekskontrakter, der indgår i boet	_____ kr.
23	Andre aktiver (f.eks. udestående fordringer)	_____ kr.
* Som specifikation vedlægges regnskabet for det seneste regnskabsår		
24	<b>AKTIVER I ALT + SÆRLIG INDTÆGT I ALT</b>	_____ kr.

## Passiver (gæld) pr. dødsdagen

Passiver pr. dødsdagen
------------------------

1	Husleje, vand	_____ kr.
2	El, gas	_____ kr.
3	Telefon	_____ kr.
4	Ejendomsskatter	_____ kr.
5	Restskat fra tidligere år, der ikke var betalt før dødsdagen	_____ kr.
6	Kontogæld: _____ Samlet restgæld med påløbne renter	_____ kr.
7	Gæld på købekontrakter: _____ Samlet restgæld med påløbne renter	_____ kr.
Særlige udgifter, som kan fratrækkes formuen pr. dødsdagen, selv om de først er betalt efter dødsdagen.		
8	Udgifter til begravelsen/bedemand	_____ kr.
9	Udgifter til sammenkomst efter begravelsen	_____ kr.
10	Vedligeholdelse/køb af gravsted	_____ kr.
11	Retsafgift + evt. yderligere afgift	_____ kr.
12	Rydning af bolig	_____ kr.
13	Istandsættelse af lejlighed	_____ kr.
14	Udgifter til boets behandling	_____ kr.
Ved følgende passiver (gæld) skal der vedlægges en specifikation som bilag til opgørelsen, hvis åbningsstatus samtidig er endelig boopgørelse. Beløbet fra specifikationen overføres til denne opgørelse.		
15	Gæld til pengeinstitut	_____ kr.
16	Gæld med pant i fast ejendom	_____ kr.
17	Gæld med pant i løsøre (f.eks. bil)	_____ kr.
18	Gæld vedr. anparter	_____ kr.
19	Gæld sikret på anden måde (f.eks. ved tilbageholdsret)	_____ kr.
20	Anden gæld	_____ kr.
21	<b>GÆLD + SÆRLIGE UDGIFTER I ALT</b>	_____ kr.

**Formue (Nettoformue pr. dødsdagen)**

AKTIVER (rubrik 24) – GÆLD (rubrik 21) \_\_\_\_\_kr.

- Afdøde har ikke, arvingerne bekendt, givet eller modtaget afgiftspligtige gaver eller arveforskud
- Afdøde har givet eller modtaget afgiftspligtige gaver eller arveforskud

Givers og modtagers navn og bopæl på gavens tidspunkt, samt oplysning om gaven skal afkortes i arv

Fortsæt eventuelt i et andet dokument, som vedlægges blanketten

Givers og modtagers slægtskabsforhold \_\_\_\_\_

Tidspunkt for gaven \_\_\_\_\_

Gavens beløb \_\_\_\_\_

Til hvilken afgiftsmyndighed er afgiften betalt \_\_\_\_\_

År for betaling \_\_\_\_\_

## Fordeling af bobeholdningen (nettoformuen)

Fordeling af bobeholdningen		
1.	Bobeholdning/nettoformuen	_____kr.
2.	Ægtefælles boslod (1/2 af boet)	_____kr.
3.	Ægtefælles arv (efter lov eller testamente)	_____kr.
4.	Afgiftsfri legater eller arv	_____kr.
5.	Afgiftsfri beløb i alt (punkt 2+3+4)	_____kr.
6.	Afgiftspligtig bobeholdning (bobeholdningen i punkt 1 minus afgiftsfrie beløb i punkt 5)	_____kr.
<b>FORDELING AF AFGIFTSPLIGTIG BOBEHOLDNING MELLEM ARVINGER OG LEGATARER</b>		
Fordeling af bobeholdningen		
Navn, cpr-nr. og slægtskabsforhold til afdøde*	Angives i beløb, brøk eller procent	
7.	Arvinger <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> Fortsæt eventuelt i et andet dokument, som vedlægges blanketten	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
7.a	Legatarer <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> Fortsæt eventuelt i et andet dokument, som vedlægges blanketten	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
8.	I alt	_____kr.
9.	Passivposter jf. boafgiftslovens § 13 a (se vejledningen)	_____kr.
10.	Endelig afgiftspligtig bobeholdning	_____kr.

\* Hvis der er givet arveafkald efter boets udlevering, skal arveafkaldene vedlægges.

Denne åbningsstatus/boopgørelse består af i alt \_\_\_\_\_sider.

Samtlige oplysninger afgives under strafansvar, herunder efter boafgiftslovens § 41.

Sted og dato \_\_\_\_\_

Underskrift fra samtlige arvinger (skal udfyldes skriftligt) eller med skiftefuldmagt fra samtlige arvinger (fuldmagter vedlægges, hvis disse ikke tidligere er indsendt).

---