









## Friplejebolig

Brugerformularen anvendes til tinglysning af servitut om friplejebolig.

Vejledningen indeholder hjælp til **udvalgte** trin i anmeldelsen, og den indeholder alene de oplysninger, der er nødvendige for at komme gennem den pågældende arbejdsopgave **sammen med** den tekst, der fremgår af skærbillederne.

Fase	Forklaring	Tast
<b>Find brugerformular</b>	Gå ind på <a href="http://tinglysning.dk">tinglysning.dk</a> og vælg "Tinglysning mv." Log ind og vælg "Brugerformularer". Find "Friplejeboligservitut" og vælg "Udfyld".	<b>Tinglysning mv.</b>  Udfyld 
<b>Anmelder</b>	<b>Trin 1:</b> Kontaktinformationer og sagsnummer er hensigtsmæssige, men mailadresse er obligatorisk.	
<b>Find ejendom</b>	<b>Trin 2:</b> Angiv hvilken ejendom tinglysningen omfatter. Der kan kun anvendes én søgemulighed ad gangen. Søgning på matr.nr., landsejerlav samt evt. ejendomstype og nummer giver den mest præcise søgning.  Oplysninger om den fremsøgte ejendom vises.	  
<b>Beregn afgift</b>	<b>Trin 9:</b> Her beregner systemet selv afgiften ud fra de indtastede informationer.  Hvis der angives andet beløb, kan begrundelse for dette tilføjes her.  <a href="#">Se evt. vejledningen "Fritekst/Fraser" (pdf).</a>	
<b>Angiv andre roller</b>	<b>Trin 10:</b> Rollerne "Anmoder", "Påtaleberettiget" og "Ejer" skal tilføjes.  Her kan desuden angives yderligere roller, som er nødvendige for anmeldelsen.	Andre Roller 

Fase	Forklaring	Tast
<b>Angiv andre roller - fortsat</b>	Roller må kun angives med: <ul style="list-style-type: none"> <li>• cpr-nr. og for- og efternavn <b>eller</b></li> <li>• cvr-nr. <b>eller</b></li> <li>• navn og adresse (kun for roller uden cpr-nr./cvr-nr.).</li> </ul> Afslut med "Tilføj".	
<b>Vælg underskriftsmetode</b>	<p><b>Trin 11:</b> Underskrift for rollen "Anmoder" er obligatorisk og fremgår af den øverste liste.</p> <p>Hvis der vælges "Underskriftsmappe", skal rollen være angivet med cpr-nr./cvr-nr. Det vil være muligt at angive underskrivers mailadresse samt evt. sagsreference, og systemet sender automatisk besked om, at der ligger et dokument til underskrift.</p> <p>Rollen "Påtaleberettiget" fremgår af den nederste liste, og underskrift for denne rolle er ikke obligatorisk.</p> <p>Rollen "Ejer" fremgår også af den nederste liste, og der skal ske underskrift af ejer for denne rolle.</p> <p>Efter valg af underskriftsmetode for alle roller, der skal underskrive, skal anmeldelsen sendes til underskriftsmappen, hvor anmeldelsen kan gennemses, inden den underskrives og anmeldes.</p> <p><a href="#">Se evt. vejledningen "Underskriv og anmeld" (pdf).</a></p> <p>OBS: Ved prøvetinglysning – husk at gemme kladde først.</p>	