

Stævning

Sagsøger			
Navn			
Adresse			
Post nr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

Anlægger sag mod

Sagsøgte			
Navn			
Adresse			
Post nr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

til som sagsøgt at møde ved Retten i Grønland.

Min påstand er:		(eks. betaling af et pengebeløb/udlevering af en ting/anerkendelse af en ret m.v.)	
Beløbet skal være opdelt så rykkergebyrer, retsafgift og eventuelle inkassoomkostninger fremgår separat			
Hovedstol		Kr.	
Retsafgift		Kr.	
Omkostninger ved rykkergebyrer		Kr.	
Inkassoomkostninger forbundet med sagen		Kr.	
Begrundelsen for min påstand er:		(kort forklaring om de faktiske forhold, som støtter påstanden)	
Jeg vil bevise min påstand med følgende:		(Dokumenter mv. Skriv en liste og læg dem i en rækkefølge)	
1.			
2.			
3.			
4.			
Evt. vidner:			
Navn			
Adresse, post nr. & by			
Tlf.- eller mobil nr.		E-mail	

Retsafgift på 500,00 kr. er betalt og kvittering vedlagt? (Sæt kryds)	Ja:	Nej:
-----------------------------------------------------------------------	-----	------

Dato:	Sagsøgers underskrift

Udfyldelse af stævning

Stævning

Stævning er betegnelsen for den skrivelse, som en part (ofte via en advokat indgiver til retten i forbindelse med anlæg af en civil retssag.

I stævningen opfordres modparten eller –parterne til skriftligt at svar på de påstande, som stævningen indeholder og at møde i retten og redegøre herfor.

Parter

Den part, der indgiver stævningen, kaldes sagsøger. Den part, sagen anlægges mod, kaldes sagsøgte.

Påstand

Sagsøger skal i stævningen beskrive det eller de krav, han eller hun søger anerkendt eller gennemført ved domstolenes hjælp. I påstanden angiver parten, hvad han eller hun ønsker, at dommen skal være.

Påstanden i stævningen vil oftest være, at modparten eller –parterne skal betale et beløb til sagsøger. Påstanden kan dog være, at modparten eller –parterne skal anerkende sagsøgers ret vedrørende andre forhold, eksempelvis udlevering af en genstand.

Blanket

Stævningen kan laves ved at udfylde en fortrykt blanket (C-02), der udleveres af retten. Dette er dog ikke noget krav.

Vejledning

Sagsøger kan modtage vejledning til udfyldelse af stævningsblanketten ved Retten i Grønland og ved kredsretterne.

Retsvæsenet tilbyder ikke længere retshjælp. Derimod kan en part henvende sig til en beneficeret advokat, der kan yde retshjælp til personer, der har behov for dette, og som opfylder fri proces kriterierne. En part kan ved retten få udleveret en liste over beneficerede advokater.

Indlevering af Stævning

Stævningen skal indleveres til Retten i Grønland i original vedlagt bilag, og en kopi heraf per sagsøgt.

Stævningens indhold

Det fremgår i retsplejelovens §217 at følgende skal fremgå af stævningen:

Sagsøgers

- Fulde navn
- Bopæl og evt. postboks
- Mobil/telefon nummer
- E-mail

Sagsøgte

- Fulde navn
- Bopæl

→ Mobil/telefon nummer (hvis muligt)

→ E-mail

Endvidere skal følgende fremgå:

- Rettens navn (jf. afsnittet Indlevering af Stævning)
- Sagsøgers påstand
- Begrundelser for påstanden
- Angivelse af vidner, som ønskes indkaldt
- Vidners fulde navn og adresse og evt. telefon/mobil nummer
- Liste over de medsendte bilag. Alle bilag skal nummereres.
- Angivelse af andre beviser, som sagsøgeren ønsker at påberåbe sig.

Opkrævning af retsafgift

Ved indgivelse af en stævning, skal der som udgangspunkt betales en retsafgift på 500 kr. Se venligst nærmere under vejledning om *Indførelse af retsafgifter*.

Beløbet indbetales til Retten i Grønland, Grønlands Bankens reg.nr. 6471 konto nr. 1032663.

Hvis retsafgiften ikke indbetales inden for den frist, der er fastsat af Retten i Grønland, vil anmodningen om behandling af stævning bortfalde.

Det videre sagsforløb

Efter indgivelsen af stævning vil parterne i sagen få lejlighed til skriftligt at svare på modpartens stævning eller efterfølgende processkrift, indtil retten anser sagen for tilstrækkelig belyst.

Svarer sagsøgte ikke på en forkyndt stævning, kan retten afsige dom i overensstemmelse med sagsøgerens påstand. Meddeler sagsøgte, at der ikke er indsigelser mod sagsøgerens påstand, afsiger retten dom i overensstemmelse med sagsøgerens påstand.

Retten kan undervejs indkalde til et forberedende retsmøde i retten med henblik på at vejlede parterne eller afklare det videre forløb i sagen.

Hvis ikke parterne undervejs bliver enige om at forlige sagen, afsluttes sagen med en hovedforhandling, hvor parterne mundtligt fremlægger deres sag for retten. Retten træffer på baggrund heraf afgørelse i sagen.

Reglerne

Reglerne om anlæg af retssager, sagens forberedelse i 1. instans og sagens afgørelse fremgår af kapitel 17, 18 og 19 i Retsplejelov for Grønland af 30. april 2008, som kan downloades på: www.justitsministeriet.dk/love-mv/groenland/ på dansk og grønlandsk.