

## Handlingsplan for Østre Landsret 2022

I denne handlingsplan beskrives de væsentligste, større initiativer, som Østre Landsret vil iværksætte i løbet af 2022 med afsæt i de overordnede mål, der er fastsat for Danmarks Domstole som helhed.

Disse mål er

1. Brugerfokus
2. Korte sagsbehandlingstider
3. Ensartethed
4. Kvalitet og effektivitet

Østre Landsrets handlingsplan skal ses i sammenhæng med dels landsrettens konkrete mål for sagsbehandlingstiderne, dels de opfølgende konkrete initiativer, der tages i de enkelte sektioner.

I landsrettens embedsregnskaber er det kort beskrevet, hvordan landsretten i det enkelte år har arbejdet med de initiativer, der er nævnt i handlingsplanen for det pågældende år.

Landsrettens embedsregnskaber kan læses på landsrettens [hjemmeside](#).

I 2022 er Østre Landsrets hovedfokus at etablere sig i den nye retsbygning i Nordhavn, som landsrettens i februar 2022 flyttede ind i. Landsretten vil endvidere fortsat have fokus på udviklingen i sagsbehandlingstiderne.

Fokusområderne er beskrevet nærmere i det følgende.

## 1. Etablering i den ny retsbygning i Nordhavn

Landsretten flyttede i februar 2022 ind en ny retsbygning i København i bydelen Nordhavn.

Med bygningen har landsretten fået en langt mere funktionel ramme med tidssvarende retssale, sikkerhedsforanstaltninger og faciliteter til advokater og anklager mfl. og med samling af kontorarealer for landsdommere og øvrige personale til gavn for opgavevaretagelsen på tværs af huset. Samtidig udgør flytningen af en institution som landsretten, der i mere end 100 år har holdt til i lokaler i det centrale København, en mærkbar forandring, der helt naturligt har indflydelse på *arbejdsmiljø* og *arbejdsgange* i dagligdagen og tillige påvirker landsrettens *brugere*.

### 1. A. Trivsel og arbejdsmiljø

Indretningen i den ny bygning har betydet en væsentlig ændring af navnlig sektionspersonalets arbejds- hverdag, både for så vidt angår arbejdsopgaver og snitflader i opgaver medarbejdergrupperne imellem og for så vidt angår det fysiske arbejdsmiljø.

I den ny bygning samles de enkelte sektioners personale for første gang i samme lokale og med nær visuel kontakt til en nabosektion. Det er en markant forandring i forhold til lokalerne i Bredgade, hvor sektionspersonalet typisk var placeret i flere mindre kontorer. Ændringen gør det nødvendigt at arbejde med **gode vaner i de nye sektionskontorer** for så vidt angår støj m.v., men også med hensyn til at tilpasse og optimere samarbejdet med nabosektionen (hjælpesektionen). Dernæst indebærer flytningen forskellige ændringer i opgavefordelingen mellem organisatoriske enheder – fx mellem retssek- tionerne og Servicesektionen – og forskellige ændringer i sagsgange, når det gælder bl.a. en optimal gennemførelse af retsmøder. Alle disse **forandringer** i forening vil naturligt kunne opleves som betydelige for den enkelte. Derfor indebærer flytningen og arbejdet med ovenstående, at der stilles betyde- lige krav til landsrettens ledelse, herunder i særdeleshed sektionslederne, der indtager en central rolle i forhold til lokalt i huset at kunne håndtere **forandringsledelse** og til på en hensigtsmæssig måde at takle de udfordringer og bekymringer, som personalet måtte opleve i en ny hverdag.

Endvidere har COVID-19 betydet ændringer i det daglige arbejde i landsretten, herunder fokus på mu- ligheder og udfordringer med øget **hjemmearbejde**. Landsretten vil i 2022 revidere sin politik for hjem- mearbejde og vil i den forbindelse fortsætte bestræbelserne for at indtænke hjemmearbejde i de situa- tioner, hvor arbejdsopgaver, kompetencer og medarbejderens ønsker muliggør det.

Den øgede personaleudskiftning, som landsrettens i de senere år har oplevet blandt sektionspersonalet er fortsat i 2021 og 1. kvartal 2022. Landsretten vil i 2022 vurdere, om de etablerede forløb til **introduk- tion og oplæring af nye medarbejdere** kan kvalificeres og effektiviseres yderligere.

Der blev i 2021 gennemført en trivsel- og ledelsesevaluering ved domstolene. Undersøgelsen pegede på forskellige temaer, som landsretten fortsat vil arbejde med i 2022.

Landsretten vil på ovenstående baggrund i 2022

- sætte fokus på betydningen af ledelse i forbindelse med indflytningen i den ny bygning;
- arbejde med arbejdsmiljø og gode vaner i og omkring de nye større sektionskontorer;
- revidere politikken for kontorpersonalets hjemmearbejde;
- vurdere om introduktionen og oplæringen af nye medarbejdere kan optimeres;
- følge op på resultater fra trivsels- og ledelsesevalueringen fra 2021; og
- fortsætte arbejdet med kompetenceudvikling af landsrettens ledere.

### 1. B. Arbejdsgange

Den ny bygning, hvor retssalene er på tre etager og kontorpersonale og dommere har kontorer på to andre etager, kræver overvejelse om arbejdsgange fx i forbindelse med gennemførelse af retsmøder.

Landsretten vil i 2022

- evaluere beslutningen om snitflader mellem kontor- og vagtpersonalet i forhold til arbejdsopgaver forbundet med gennemførelse af retsmøder;
- på baggrund af egne og øvrige retters erfaringer arbejde videre med, om nye arbejdsgange/metoder indstiftet under COVID-19 skal gøres permanente, eventuelt i justeret form; og
- overveje om der er behov for justering af andre arbejdsgange grundet bygningens indretning.

### 1. C. Landsrettens brugere

#### Brugerundersøgelse 2020

Landsretten vil følge op på resultaterne af brugerundersøgelsen fra ultimo 2020. Undersøgelsens respondenter var for landsrettens vedkommende primært professionelle brugere. Landsretten vil navnlig have fokus på at sikre ensartethed i brugeroplevelsen og brugernes gang og ophold i den ny bygning.

#### Telefonbetjening

Kompetent og hurtig besvarelse af telefoniske henvendelser fra brugerne er afgørende for brugeroplevelsen og for en effektiv sagsbehandling. Telefonbetjening skal varetages i sammenhæng med den øvrige sagsbehandling i landsrettens retsafdelinger og administrative enheder, herunder landsrettens information. Telefonbetjening kan være tidskrævende for medarbejderne, ligesom brugerne af et stort hus som landsretten kan opleve at blive omstillet flere gange, førend man når den medarbejder, der kan hjælpe. Landsrettens nye fysiske rammer og opgaver, der varetages i landsrettens information, giver anledning til at overveje, om telefonbetjeningen kan optimeres.

Landsretten vil i 2022

- vurdere, 1) om det nuværende telefonsystem kan udnyttes bedre end nu, 2) om der vil være behov og mulighed for at indføre fælles telefonpasning for visse af landsrettens enheder/for medarbejderne, og 3) hvilken "telefonkultur" der er i landsretten i forbindelse med fx viderestilling af telefoner og telefonopkald, og om denne kultur med fordel kan justeres.

## 2. Sagsbehandlingstider

Ligesom landets øvrige retter har landsretten grundet COVID-19 behandlet og afsluttet betydeligt færre sager i 2021 (og i 2020) end i tidligere år. Dette bl.a. som følge af, at landsrettens hidtidige bygninger ikke har gjort det muligt at gennemføre alle berammede retsmøder på en sundhedsmæssig forsvarlig måde; navnlig nævninge- og domsmandssagerne har været ramt heraf. Dette har medført en stigning i sagsbehandlingstiden. COVID-19 må også i 2022 forventes at påvirke landsrettens sagsbehandlingstider negativt. Hertil kommer, at sagernes kompleksitet øges og dermed bevirker, at der må afsættes flere retsdage. Særligt for straffesager gælder, at deres antal fortsat er højt, og der er udfordringer med at få sagerne berammet inden for rimelig tid, herunder på grund af forsvarernes forhold.

Opgaven i 2022 bliver primært at sikre en prioritering af de verserende sager, så sagsbehandlingstiden i de mest kritiske sager kan holdes på et forsvarligt niveau.

Landsretten vil i 2022

- evaluere den omorganisering for så vidt angår oprettelse, berammelse og forkyndelse af straffesager, der blev gennemført i 2. halvår 2020;
- følge op på anbefalinger fra en intern arbejdsgruppe om sagsforberedelse og -styring af omfattende civile sager; både ankesager og 1. instanssager; og
- i samarbejde med Vestre Landsret færdiggøre en opdatering af landsretternes vejledning om den praktiske behandling af straffesager ved landsretterne, hvilket arbejde blev initieret i 2021.