



## Sagsgang i uskiftet bo § 24

### Boet udleveret

- Skifteretten har udleveret boet, og sendt en skifteretsattest til boets kontaktperson, som nu har rådighed over boet (evt. med skiftefuldmagter fra ægtefællen, såfremt denne ikke selv er kontaktpersonen).
- Det betyder blandt andet, at der nu er adgang til boets konti i banken. Banken kræver som regel en kopi af skifteretsattesten og legitimation, samt en eventuel skiftefuldmagt.
- Skifteretten giver kreditorer, debitorer m.v. besked om, hvem der er boets kontaktperson
- Boets kontaktperson skal sørge for at betale de krav, der er i boet.
- Boets kontaktperson skal kontakte de debitorer, der har oplyst, at boet har penge til gode hos dem (medmindre beløbet allerede er udbetalt).
- Boets kontaktperson skal afhente eventuelle effekter, der måtte være opbevaret andetsteds (fx på sygehuset). Bemærk at de fleste steder kræver forudgående aftale inden effekterne kan afhentes, ligesom der kræves skifteretsattest og eventuelt en skiftefuldmagt.
- Skifteretten beder Statstidende indrykke en proklamaannonce.

### Proklama indrykket

- Meddelelse om dødsfaldet (proklama) er indrykket i Statstidende under "dødsboer". Kreditorer har nu i udgangspunktet 8 uger til at anmelde deres krav på skifteportalen.

### Proklamafrist udløber

- Fristen for anmeldelse af krav udløber 8 uger efter, at proklamaet er indrykket i Statstidende. Krav, som anmeldes efter denne frist, er i udgangspunktet prækluderet, hvilket betyder, at boet ikke hæfter for dem. Der kan i særlige tilfælde være undtagelser.
- Hvis boet efter proklamafristens udløb, viser sig at være insolvent (at der er flere udgifter end aktiver i boet), bedes du straks kontakte skifteretten, for rådgivning om insolvensbehandling

### Frist for endelig anmeldelse af foreløbige krav

- Kreditorers frist for at anmelde et endeligt krav, som opfølgning på et tidligere anmeldt foreløbigt krav, udløber 8 uger efter proklamafristens udløb.

### Formueoversigt

- Formueoversigten er en opgørelse over de fælles aktiver og passiver i boet pr. dødsdagen
- Sidste frist for indsendelse af formueoversigten er 6 måneder efter dødsdagen, eller 2 måneder efter boets udlevering (det, der er længst tid)
- Du kan finde blanketter og vejledninger til formueoversigten på [www.domstol.dk](http://www.domstol.dk) under Selvbetjening - Blanketter og vejledninger

## **Boet sluttet**

- Boet sluttet i skifteretten, når formueoversigten er modtaget og godkendt af skifteretten. Formueoversigten videresendes til Skattestyrelsen af skifteretten.