

**Supplerende oplysninger til stævning i flysager**

**I sag om krav efter Europa-Parlamentets og Rådets forordning om fælles bestemmelser om kompensation og bistand til luftfartspassagerer ved boardingafvisning og ved aflysning eller lange forsinkelser, jf. retsplejelovens § 348 a**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sagsøger** | |
| Navn |  |
| CPR-nr. eller CVR-nr. |  |
| Adresse |  |

Anlægger sag mod

|  |  |
| --- | --- |
| **Sagsøgte (Transporterende luftfartsselskab)** | |
| Selskab |  |
| CVR-nr. |  |
| Adresse |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kan sagen afgøres på skriftligt grundlag (uden mundtlig hovedforhandling)? | Ja // Nej |

Hvis sagens parter samtykker til det, kan retten bestemme, at sagen skal afgøres på skriftligt grundlag, jf. retsplejelovens § 366, stk. 1. Hvis sagen skal afgøres på skriftligt grundlag, vil parterne få en frist til at indlevere afsluttende processkrifter, inden sagen optages til dom.”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Køb af rejsen** | | | |
| Er rejsen købt direkte hos luftfartsselskabet eller via en rejseagent/billetudbyder? | | Luftfartsselskab // Rejseagent/billetudbyder | |
| I så fald hvilket luftfartsselskab/hvilken rejseagent/billetudbyder? | |  | |
| Hvis der er tale om en rejse med flere delflyvninger, er alle delflyvninger købt samme sted? | | | Ja // Nej |
| Hvilke delflyvninger er købt direkte hos luftfartsselskabet? |  | | |
| Hvilke delflyvninger er købt hos en rejseagent/billetudbyder? |  | | |

1. Oplysninger om, hvornår kravet tidligere er gjort gældende

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Historik** | | |
| Er kravet tidligere gjort gældende over for sagsøgte? | | Ja // Nej |
| I så fald hvornår? |  | |

2. Oplysninger om, hvorvidt Trafikstyrelsen har truffet afgørelse

|  |  |
| --- | --- |
| **Trafikstyrelsen** | |
| Har Trafikstyrelsen truffet afgørelse vedrørende kravet? | Ja // Nej |

Hvis ja, skal en kopi af afgørelsen indleveres sammen med stævningen.

|  |  |
| --- | --- |
| Er Trafikstyrelsens afgørelse anerkendt? | Ja // Nej |

3. Oplysninger om kravets genstand

|  |  |
| --- | --- |
| **Kravet angår** | |
|  | Forsinkelse // Aflysning // Boardingafvisning // Nedgradering |

4. Oplysninger om flyet

Hvis flyrejsen alene har bestået af én flyvning, da udfyldes alene feltet 1. delflyvning under pkt. 4-6 og 9.

Hvis flyrejsen ifølge en bekræftet samlet reservation for hele rejsen er opdelt i flere delflyvninger, skal stævningen indeholde oplysninger efter pkt. 4-6 og 9 om de delflyvninger, der er relevante for kravet.

|  |  |
| --- | --- |
| **Flynummer** | |
| 1. delflyvning |  |
| 2. delflyvning |  |
| 3. delflyvning |  |
| 4. delflyvning |  |

5. Oplysninger om flyafgangen

|  |  |
| --- | --- |
| **Afgang** | |
| 1. delflyvning | |
| Planlagt afgangstid (dato og tid) |  |
| Planlagt afgangslufthavn |  |
| 2. delflyvning | |
| Planlagt afgangstid (dato og tid) |  |
| Planlagt afgangslufthavn |  |
| 3. delflyvning | |
| Planlagt afgangstid (dato og tid) |  |
| Planlagt afgangslufthavn |  |
| 4. delflyvning | |
| Planlagt afgangstid (dato og tid) |  |
| Planlagt afgangslufthavn |  |

6. Oplysninger om flyankomsten

|  |  |
| --- | --- |
| **Ankomst** | |
| 1. delflyvning | |
| Planlagt ankomsttid (dato og tid) |  |
| Planlagt ankomstlufthavn |  |
| 2. delflyvning | |
| Planlagt ankomsttid (dato og tid) |  |
| Planlagt ankomstlufthavn |  |
| 3. delflyvning | |
| Planlagt ankomsttid (dato og tid) |  |
| Planlagt ankomstlufthavn |  |
| 4. delflyvning | |
| Planlagt ankomsttid (dato og tid) |  |
| Planlagt ankomstlufthavn |  |

7. Oplysninger om flyvningens længde

|  |  |
| --- | --- |
| **Flyvningens længde i kilometer** | |
|  | Højst 1.500 km // Mellem1.501-3.500 km // Mere end 3.500 km |

8. Oplysninger om kravet

|  |  |
| --- | --- |
| **Opgørelse af kravet** Beløb | |
| a. Kompensation for forsinkelse, aflysning eller boardingafvisning |  |
| b. Refusion som følge af nedgradering |  |
| c. Refusion af købsprisen for billetten |  |
| d. Udgifter til gebyr i forbindelse med købet af billetten |  |
| e. Udgifter til returflyvning |  |
| f. Udgifter til omlægning af rejsen |  |
| g. Udgifter til måltider og forfriskninger |  |
| h. Udgifter til telefonopringninger el.lign. |  |
| i. Udgifter til hotelophold og transport til overnatningsstedet |  |
| **Samlet krav (Hovedstol)** |  |

9. Oplysninger om faktisk flyafgang og -ankomst ved forsinkelse

Nedenstående udfyldes, hvis kravet angår forsinkelse.

|  |  |
| --- | --- |
| **Forsinkelse** | |
| 1. delflyvning | |
| Faktisk afgangstid (dato og tid) |  |
| Faktisk afgangslufthavn |  |
| Faktisk ankomsttid (dato og tid) |  |
| Faktisk ankomstlufthavn |  |
| 2. delflyvning | |
| Faktisk afgangstid (dato og tid) |  |
| Faktisk afgangslufthavn |  |
| Faktisk ankomsttid (dato og tid) |  |
| Faktisk ankomstlufthavn |  |
| 3. delflyvning | |
| Faktisk afgangstid (dato og tid) |  |
| Faktisk afgangslufthavn |  |
| Faktisk ankomsttid (dato og tid) |  |
| Faktisk ankomstlufthavn |  |
| 4. delflyvning | |
| Faktisk afgangstid (dato og tid) |  |
| Faktisk afgangslufthavn |  |
| Faktisk ankomsttid (dato og tid) |  |
| Faktisk ankomstlufthavn |  |

10. Oplysninger om flyafgangens aflysning

Nedenstående udfyldes, hvis kravet angår aflysning.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aflysning** | | |
| Hvornår fik passageren besked om aflysningen? |  | |
| Fik passageren tilbud om omlægning af rejsen? | | Ja // Nej |